



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа поселка Домново» Правдинского городского округа
238404, Россия, Калининградская область, Правдинский район, п. Домново,
ул. Иркутско-Пинской дивизии, д. 5 тел/факс (840157) 7-41-32, domnovo07@inbox.ru

Приказ

03 ноября 2021 года

№ 386

Об организации образовательной деятельности в
МБОУ «Средняя школа поселка Домново», с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с подпунктом «М» пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктом 2 статьи 31 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарном эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.08.2005 № 529 «Об организации и контроле за введением отменой ограничительных мероприятий (карантина) по предписанию территориального органа, осуществляющего государственный санитарно-эпидемиологический надзор», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.03.2020 № 5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации, подпунктом «и» пункта 1 статьи 10 Закона Калининградской области от 19.12.1997 № 46 «О защите населения и территорий Калининградской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Калининградской области от 16.03.2020 года № 134 «О введении на территории Калининградской области режима повышенной готовности для органа управления и сил территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Калининградской области некоторых мерах по предотвращению распространения в Калининградской области новой коронавирусной инфекции,

письмом министерства образования Калининградской области №12654 от 03.11.2021 года «Об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Осуществить временный переход обучающихся 5-11 классов на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 08.11.2021 г. по 15.11.2021 г.
2. Установить режим работы педагогических работников на период введения временного перехода на реализацию основных образовательных программ в 5-11 классах с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с учебной нагрузкой, планом работы школы на 2021-2022 учебный год.
3. Определить следующие электронные образовательные платформы и их функции для реализации образовательных программ в дистанционном режиме:
 - 3.1 «Элжур» (Электронный журнал) – размещение временного расписания, выдача домашних заданий, выставление текущих отметок, фиксация присутствия обучающихся на занятиях в дистанционном формате.
 - 3.2 «Сферум» - проведение занятий в режиме видеоконференций, оперативная коммуникация между обучающимися и учителями, проведение индивидуальных консультаций.
 - 3.3. «Учи.ру» - выдача индивидуальных дополнительных и развивающих заданий, проведение дистанционных олимпиад.
4. Утвердить временное блочное расписание учебных занятий для обучающихся 5-11 классов (приложение 1).
5. Утвердить список предметов дистанционное обучение, по которым будет проходить по «свободному» графику, вне нового блочного расписания учебных занятий (приложение 2).
6. Установить возможные сценарии взаимодействия педагогов и обучающихся:
 - в режиме отсутствия условий для онлайн общения:
 - учитель готовит пакет материалов и подробные инструкции на определенный временной отрезок обучения (например, на 3 дня, неделю), в том числе выполнение заданий по учебнику, письменное выполнение заданий в тетради к фиксированной дате;
 - классные руководители обеспечивают выдачу пакета заданий обучающимся (например, через родителей) через контейнеры в фойе школы;
 - проверка учителем выполненных детьми заданий. Детские работы могут быть получены учителем для проверки на спланированных встречах с родителями, доставлены другими согласованными способами.

- в режиме затрудненной коммуникации: через SMS, через электронную почту, в режиме чата, с использованием РИД, с использованием видеоконференций и демонстрационных онлайн систем
 - в режиме стабильной коммуникации через онлайн уроки; с использованием готовых платформенных решений, сервисов или их фрагментов.
7. Определить время начала учебных занятий в дистанционном формате для 5-7 классов – 9.00, для 8-11 классов – 11.40.
 8. Установить максимальную продолжительность учебного занятия в дистанционном формате – 30 минут.
 9. Отменить на период обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения применение контрольно-оценочных процедур с использованием балльной системы оценивания.
 10. Обеспечить рабочие места учителей компьютерной техникой, предусмотрев обязательное наличие веб-камеры и микрофона на каждом рабочем месте.
 11. Продолжить работу объединений дополнительного образования в дистанционном режиме на базе электронной платформы «Сферум».
 12. Утвердить порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) посредством платформы «Сферум» и других средств связи (приложение 3).
 13. Назначить ответственными:
 - 13.1. учителя немецкого языка, администратора платформы «Сферум» Чупину Л.В. – за техническое сопровождение процесса обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения
 - 13.2. заместителя по УВР Григорьеву О.Б. – за методическое сопровождение процесса обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения и за консультирование обучающихся и их родителей.
 - 13.3. заместителя директора по ВР Никифорову Т.М. – за психолого-педагогическое сопровождение педагогов, обучающихся и их родителей процесса обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения
 14. Администратору школьного сайта Чупиной Л.В., администратору школьной группы в сети ВК Метлушко Н.Ю. обеспечить размещение информации об особенностях и правилах обучения, инструктивных и методических материалов по организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, инструкций для учителей, обучающихся и их родителей о том, как получить или восстановить доступ к электронным образовательным ресурсам и платформам.
 15. Обязать сотрудников школы использовать средства индивидуальной защиты, при нахождении в здании школы, за исключением времени проведения занятий.

16. Заместителю директора по УВР Григорьевой О.Б.:

- обеспечить работу «горячей линии» по вопросам организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по телефону 7-41-32;
- организовать оказание учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам в соответствии с действующими локальными актами школы;
- в срок до 15.11.2021 скорректировать основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования в части реализации отдельных модулей, курсов, дисциплин с применением электронного обучения и дистанционных изменений в рабочие программы общеобразовательных предметов, курсов, дисциплин;
- информировать обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с расписанием занятий, графиком проведения консультаций, а также текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам;
- обеспечить реализацию общеобразовательных программ в полном объеме;
- обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих в общеобразовательной организации обучающихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе, с соответствующей отметкой в многофункциональном автоматизированном информационном комплексе «Электронный журнал»;
- обеспечить ведение учета образовательных результатов обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с соответствующей отметкой в многофункциональном автоматизированном информационном комплексе «Электронный журнал»;
- обеспечить взаимодействие с учителями в период организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечить ежедневный мониторинг организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и предоставление необходимой информационных образовательных технологий и предоставление необходимой информации в управление образования;
- обеспечить разъяснение по вопросам обучения педагогических работников, оказания им необходимой методической помощи, во

взаимодействие с Государственным автономным учреждением Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования».

17. Заместителю директора по ВР Никифоровой Т.М.:

- активизировать с учетом изменившихся условий реализации образовательных программ воспитательную работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.
- обеспечить реализацию мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы на 2021-2022 учебный год с применением дистанционных технологий в период действия приказа.

18. Завхозу Лапеня Д.В.:

- обеспечить проведение санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий в школе (в том числе дезинфекционные мероприятия, влажная уборка, проветривание помещений, обеззараживание воздуха помещений устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей).
- организовать генеральную уборку всех помещений 07.11.2021 года.
- контролировать наличие антисептических средств для рук в дозаторах и исправность дозаторов
- контролировать наличие мыла, одноразовых полотенец, туалетной бумаги в туалетных комнатах.

4. Классным руководителям:

- обеспечить взаимодействие с обучающимися и родителями (законными представителями) в период организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- обеспечить регистрацию обучающихся на платформе «Сферум» до 08.11.2021 года
- обеспечить информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о временном блочном расписании учебных занятий.

5. Педагогам:

- обеспечить планирование своей педагогической деятельности с учетом организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, организовать проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на школьном портале или иной платформе с использованием различных электронных образовательных ресурсов;

- актуализировать календарно-тематические планы по всем учебным дисциплинам в соответствии с утвержденной тарификацией, переместив занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием на период очного обучения;
- внести соответствующие изменения в рабочие программы в части реализации отдельных модулей, курсов, дисциплин с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с описанием используемых электронных ресурсов, форм обучения и контроля, оценочных процедур, контрольно-измерительных материалов;
- обеспечить реализацию общеобразовательных программ в полном объеме;
- информировать обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с графиком проведения консультаций, а так же текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам;
- обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих на уроке (учебном занятии) обучающихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе, с соответствующей отметкой в многофункциональном автоматизированном информационном комплексе «Электронный журнал»;
- обеспечить ведение учета образовательных результатов обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с соответствующей отметкой в многофункциональном автоматизированном информационном комплексе «Электронный журнал»
- внести изменения в рабочие программы внеурочной деятельности, в связи с переносом занятий с периода дистанционного обучения, на более поздний срок.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора школы

П.А.Телятник

С приказом ознакомлен

Григорьева О.Б.

Никифорова Т.М.

Лаленя Д.В.

Чупина Л.В.

Метлушко Н.Ю.

