

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа посёлка Домново

«Утверждено» Приказом директора

«Рассмотрено» на Педагогическом совете
МБОУ СОШ п. Домново

Протокол № 30 от 28.08.2015



ПОЛОЖЕНИЕ

о группе кратковременного пребывания для детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение направлено на реализацию:

- положений Конвенции о правах ребенка;
- ст.43 Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 24.07.98 г. N 124 –ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки от 30 августа 2013 года № 1015 (зарегистрировано в Минюсте РФ 26 сентября 2013 года № 30038;
- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10;
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.2660 – 10.

1.2. Положение призвано регулировать деятельность группы кратковременного пребывания, созданной в МБОУ СОШ п.Домново для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.3. Группа кратковременного пребывания детей (в дальнейшем - ГКП) - одна из форм оказания помощи семьям в воспитании и развитии детей дошкольного возраста, подготовки их к обучению в школе.

1.4. ГКП обеспечивает предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования, в соответствии с муниципальным заданием, а так же присмотр, уход и воспитание детей в возрасте от 5-х до 7 лет.

3.Основными задачами ГКП являются:

- охрана жизни и укрепление здоровья детей;

- обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития детей;
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
- педагогическое просвещение родителей и взаимодействие с ними для обеспечения полноценного и своевременного развития ребенка.

1.5. Отношения между МБОУ СОШ п.Домново, специалистами группы кратковременного пребывания и родителями (или их законными представителями) фиксируются в специальном документе –родительском договоре, где определены права и обязанности сторон.

1.6. Группа кратковременного пребывания является структурной единицей образовательного Учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.7. МБОУ СОШ п.Домново несет ответственность во время образовательного процесса за жизнь и здоровье детей.

2. Задачи группы кратковременного пребывания

2.1. Основной задачей открытия группы кратковременного пребывания является полное удовлетворение запросов семьи, общества и развитие новых моделей ДОУ.

2.2. Группа кратковременного пребывания создается с целью:

- обеспечения полноценного развития детей, не посещающих ДОУ, их социализации в коллективе сверстников и взрослых;
- обеспечения ранней социализации и адаптации их к поступлению в школу;
- обеспечения освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;
- оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
- обеспечения социального общения детей, организации развлечений, досуговой деятельности;
- обеспечения психофизического, личностного и интеллектуального развития детей от 5 до 7 лет через объединение усилий семьи и педагогов, высокой мотивации к познавательной деятельности.

3. Организация группы кратковременного пребывания

3.1. Группа кратковременного пребывания создается на базе образовательного учреждения (в пределах выделенных средств) по приказу руководителя данного учреждения с указанием профиля и режима работы (в соответствии с родительским договором).

3.2. Для открытия группы кратковременного пребывания необходимы:

- штатное расписание группы кратковременного пребывания;
- режим дня и расписание занятий
- договор с родителями (законными представителями)
- списочный состав детей
- заявления родителей (законных представителей)
- образовательная программа;
- планирование воспитательно-образовательной работы;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- журнал учета занятий;

- табель посещаемости;

3.3. Режим работы группы кратковременного пребывания определяется местными условиями, потребностями населения.

3.4. Группа кратковременного пребывания функционирует 5 дней в неделю (с понедельника по пятницу), по 5 часа в день, с 2-х разовым питанием (завтрак и обед), в зависимости от потребностей родителей (их законных представителей).

4. Комплектование группы

4.1. Порядок комплектования группы кратковременного пребывания определяется настоящим Положением, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки от 30 августа 2013 года № 1015 (зарегистрировано в Минюсте РФ 26 сентября 2013 года № 30038; Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.2660 – 10.

4.2. При зачислении ребенка в группу кратковременного пребывания руководитель образовательного учреждения руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка дошкольного возраста.

4.3. Отношения между образовательным учреждением, имеющим группу кратковременного пребывания, и родителями (их законными представителями) регулируются совместным договором.

4.4. В группу кратковременного пребывания принимаются дети от 5 до 7 лет, в зависимости от потребностей родителей (их законных представителей).

4.5. Группа кратковременного пребывания комплектуется по разновозрастному принципу в целях решения конкретных задач воспитания и обучения детей и в зависимости от местных условий.

4.6. Наполняемость группы кратковременного пребывания МБОУ СОШ п.Домново устанавливается Учредителем и максимально составляет 20 человек.

4.7. Для зачисления ребенка в группу кратковременного пребывания необходимы:

- заявление родителей (их законных представителей);
- справка о состоянии здоровья ребенка;
- договор с родителями (их законными представителями).

4.8. Конкурсный набор и тестирование детей при комплектовании группы кратковременного пребывания не допускаются.

4.9. Группа кратковременного пребывания создается на учебный год с 01.09 по 30.06.

4.10. Сотрудник ГКП, согласно штатного расписания – воспитатель, осуществляющие воспитательно-образовательную деятельность с детьми, несет полную ответственность за:

- жизнь и здоровье детей во время пребывания и до передачи родителям;

- выполнение внутренних локальных актов группы кратковременного пребывания;
- качество проведения занятий;
- заполнение необходимой отчетной документации после проведения занятий.

4.11. Контроль за работой группы кратковременного пребывания осуществляет администрация МБОУ СОШ п.Домново

4.12. В штатном расписании количество определено количество специалистов и обслуживающего персонала группы кратковременного пребывания: воспитатель и младший воспитатель.

5. Управление и руководство группой кратковременного пребывания

5.1. Руководство деятельностью группы кратковременного пребывания осуществляет администрация образовательного учреждения.

5.2. Управление и руководство группой кратковременного пребывания осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

5.3. Штатное расписание составляется руководителем образовательного учреждения в зависимости от вида группы кратковременного пребывания и утверждается Учредителем образовательного учреждения.

5.4. Руководитель образовательного учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника группы кратковременного пребывания.

6. Финансирование деятельности группы

6.1. Финансирование деятельности группы кратковременного пребывания осуществляется органами местного самоуправления через муниципальные органы управления образованием в соответствии с видом дошкольного образовательного учреждения и сметой расходов на общее содержание МБОУ СОШ п.Домново.

6.2. Финансовые средства группы кратковременного пребывания образуются:

- из средств бюджетного финансирования согласно установленному нормативу затрат на содержание детей в дошкольных учреждениях;
- родительской платы за питание, уход и содержание воспитанников в соответствии с Постановлениями Учредителя и локальными актами ОУ;
- других источников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Образовательный процесс

7.1. Содержание образования в группе кратковременного пребывания определяется образовательной программой для дошкольных образовательных учреждений, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

7.2. Образовательные программы: реализуются через специфичные для каждого возраста детей виды деятельности.

7.3. Организация образовательного процесса в группе кратковременного пребывания регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утверждаемых руководителем образовательного учреждения.

7.4. Продолжительность занятий и режим работы в группе кратковременного пребывания организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

7.5. При организации работы с детьми используются формы работы:

- индивидуальные;
- групповые.

8. Права и обязанности участников образовательного процесса

8.1. Участниками образовательного процесса группы кратковременного пребывания являются воспитанники, родители (их законные представители), педагогические работники.

8.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника группы кратковременного пребывания определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, в котором открыта группа кратковременного пребывания, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

8.3. Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяются Уставом образовательного учреждения.