

Раздел 3

« Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения профилю кабинета, требованиям стандарта образования и образовательным программам»

№п/п	Перечень необходимого оборудования	Количество необходимого оборудования	Наличие	Количество	Необходимо приобрести	Примечания
1	РМ ученика	15	есть	10	5	
2	РМ учителя	1	есть	1		
3	Принтер HP LazerJet 1018	1	есть	1		
5	Мультимедиа проектор	1	есть	0		
6	столик проекционный	1	есть	1		
7	Пакет ПО. Первая Помощь 1.0	1	есть	1		
8	Пакет ПО. Первая Помощь 2.0	1	есть	1		
9	Шкаф книжный	1	есть	0		
10	Жалюзи	1 комплект	есть	1 комплект		
11	Огнетушитель	1 комплект	есть	1 комплект		
12	Учебной литературы по классам	13	есть	13		

Раздел 4

« Нормативно-правовая база»

<i>Инструкции</i>	<i>По технике безопасности</i>
	<i>По пожарной охране</i>
<i>Должностные инструкции</i>	<i>Заведующего кабинетом</i>
	<i>Учителя, работающего в кабинете</i>
<i>Журналы</i>	<i>Журнал инструктажа обучающегося</i>
	<i>Журнал по технике безопасности</i>
<i>Акты</i>	<i>Акты приемки кабинета к началу учебного года</i>
<i>Сертификаты (копии) на оборудование</i>	<i>Имеются</i>

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ КАБИНЕТОМ ИНФОРМАТИКИ

1	На первом занятии в кабинете учащиеся знакомятся с инструкцией по охране труда.
2	Учащиеся находятся в кабинете только в сменной обуви и без верхней одежды.
3	Учащиеся находятся в кабинете только в присутствии преподавателя.
4	Учащиеся занимают только закрепленные за ними рабочие места.
5	До начала занятий учащиеся проверяют состояние своих рабочих мест и о выявленных неполадках срочно сообщают учителю.
6	Учащиеся приступают к работе на компьютере только после разрешения учителя.
7	В кабинете запрещено использовать дискеты, CD-, DVD-диски без разрешения учителя. Если такое разрешение получено, то перед работой необходимо проверить дискеты на вирусы с помощью антивирусных программ.
8	Во время занятий учащиеся не покидают свои рабочие места без разрешения учителя.
9	Учащиеся соблюдают чистоту и порядок в кабинете.
10	Во время каждой перемены учащиеся выходят из кабинета для проветривания.

Раздел 5

«Учебно-методическая база кабинета»

1	Программы общеобразовательных учреждений «Информатика». Составители Кузнецов А.А., Самовольнова Л.Е. М.: Просвещение, 2001г
2	Семакин И.Г. Информатика и ИКТ. Учебник для 8 класса. – М.: БИНОМ, 2008
3	И.Г. Семакин. Информатика. Задачник-практикум. для 7-11 классов – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2001
4	Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Базовый курс. Учебник для 9 класса. – М.: БИНОМ, 2006
5	Семакин И.Г. Информатика и ИКТ. Учебник для 9 класса. – М.: БИНОМ, 2008
6	Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ. Учебник для 10-11 класса. – М.: БИНОМ, 2007
7	Семакин И. Г., Шеина Т. Ю. Преподавание базового курса информатики в средней школе. М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2000
8	Ресурсы сети ИНТЕРНЕТ

Раздел 6

ОПИСЬ ИМУЩЕСТВА И ДОКУМЕНТАЦИИ КАБИНЕТА

Наименование	Количество
принтер " HP LazerJet 1018	1
ноутбук «emachines»	11
Проектор Epson EB-X02	1
Учительский стол (компьютерный)	1
Парты двухместные	11
Стулья ученические	30
Стул мягкий	2
Жалюзи	3
Указка	1
Экран	1
Паспорт кабинета информатики	1
стол (компьютерный)	10

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575788

Владелец Шакнере Юлия Владимировна

Действителен с 09.03.2021 по 09.03.2022