



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Средняя школа посёлка Домново»

Ю.В. Шакнере.

**Дорожная карта подготовки
к ГИА в 2018-2019 уч. году
в МБОУ «Средняя школа посёлка Домново»**

Планирование организационных мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся МБОУ СОШ п.Домново, завершающих освоение основных общеобразовательных программ основного и среднего общего образования в 2019 году проведено в соответствии с:

- Законом РФ от 29 декабря 2013 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента РФ от 07 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Порядком организации государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 № 1394;
- Порядком организации государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 № 1400;
- Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования и образовательные учреждения высшего профессионального образования и региональных информационных систем обеспечения проведения единого государственного экзамена» от 31 августа 2013 года № 755;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 № 1897
- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.№2821-10), «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», зарегистрированными в Минюсте России 03 марта 2011г.

Основные направления деятельности:

1. Обеспечение условий проведения, информационной безопасности диагностических контрольных работ и ГИА.
2. Развитие и совершенствование системы оценки качества образования.
3. Совершенствование системы методического обеспечения ГИА.
4. Совершенствование системы общественного контроля за обеспечением соблюдения прав обучающихся на получение качественного образования.

Планируемый результат:

- мотивированный (осознанный) выбор предметов на ОГЭ и ЕГЭ;
- соблюдение процедуры ОГЭ и ЕГЭ, обеспечение информационной безопасности при организации и проведении диагностических работ и ГИА
- эффективность механизмов оценки результатов образования обучающихся, деятельности педагогических работников, общеобразовательных организаций;
- повышение эффективности деятельности отдела образования, «Методического информационно-диагностического центра», общеобразовательных организаций по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных цензов
- повышение квалификации педагогов;
- конкурентоспособность общеобразовательных организаций.

Цель : Повышение уровня и качества знаний выпускников школы.

Задачи:

1. Максимально использовать материально-технических условия для удовлетворения потребностей учащихся в образовательной подготовке и получении знаний.
2. Систематизировать работу над творческим развитием личности, уровнем воспитанности обучающихся - введение предпрофильного обучения, обеспечивающего возможность выбора учащимися учебного плана с учетом рынка труда, социально-экономических особенностей региона , выбора выпускниками будущей профессии;
3. Модулировать учебно-воспитательный процесс как систему, помогающую саморазвитию, самоопределению личности обучающихся.
4. Способствовать повышению уровня знаний выпускников школы за счет приобретения учащимися навыков исследовательской работы и формирования стойкой мотивации к обучению.
5. Формировать у выпускников устойчивую психологическую мотивацию к успешной сдаче ГИА

Цель и задачи определяют структуру и содержание плана мероприятий, состоящего из 6 разделов.

1.Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	1.Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.	зам.директора поУВР
	2..Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru,ed.gov.ru, rustest ru	учитель информатики и ИКТ
	3.Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная (итоговая) аттестация	

	<p>-план работы ОУ по подготовке к ГИА, ЕГЭ</p> <p>-комментарии к проведённым мероприятиям.</p> <p>4.Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к ГИА-2019 учащихся 9-11 х классов.</p>	зам.директора поУВР
август	<p>Составление и утверждение дорожной карты подготовки и проведения ГИА.</p> <p>1.Расширенное заседание методсовета «Итоги сдачи ГИА-2018»</p> <p>2. Создание базы данных учащихся относящихся к «Группе учебного риска».</p>	Зам.по УВР
сентябрь	<p>1.Методсовет « Материально-техническая база организации и проведения ГИА»- тестовые материалы для пробных внутришкольных ГИА по различным предметам.</p> <p>2.Утверждение графика индивидуальных и групповых консультаций для уч-ся 9 и 11 классов.</p>	Зам.директора поУВР
октябрь	<p>1.На информационном стенде « ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ» разместить материал об особенностях проведения Государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса, информацию по подготовке к написанию итогового сочинения.</p> <p>2.Подготовка информационной сменной выставки в библиотеке по подготовке к государственной аттестации .</p>	Зам.директора поУВР
декабрь	<p>3.Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ГИА по предмету.</p> <p>Проведение итогового сочинения в 11 классе</p> <p>Проведение пробного ОГЭ по математике в 9 классе</p>	Руководители МО учителей Управление образования и воспитания молодёжи МО «Правдинский городской округ», зам.директора по УВР, учителя-предметники
декабрь-март	<p>1.Инструктивно- методическая работа с классным руководителем, учителями, учащимися и родителями о целях и технологии проведения ЕГЭ.</p>	зам.директора по УВР

февраль	1. Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ГИА (бланки, КИМы)	Руководители МО
март – май	1.Подготовка памяток для родителей и выпускников «Советы психолога». 2.Ознакомление с нормативными документами по проведению ГИА 3.Проведение внутришкольных пробных ЕГЭ,ОГЭ по предметам. 4.Обсуждение результатов на МО.	Кл. руководитель зам.директора по УВР зам.директора по УВР Руководители МО
март	1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	зам.директора по УВР
апрель	1.Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА 9,11 классов. 2.Проверка соблюдения графика проведения консультаций для учащихся.	зам.директора по УВР зам.директора по УВР
май	Выдача уведомлений выпускникам на ЕГЭ.	зам.директора по УВР
июнь	1. Административное совещание «Анализ результатов ГИА» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов)	зам.директора по УВР

2.Нормативные документы

Сроки	Содержание работы	Ответственные
Август-сентябрь	1.Разработка и утверждение дорожной карты подготовки учащихся к ГИА.	зам.директора по УВР
ноябрь	1.Создание ведомости учёта ознакомления с инструкциями по аттестации.	зам.директора по УВР
декабрь	1.Подготовка базы данных по ОУ для проведения ГИА-2019. 2.Сбор копий паспортов учащихся 11 класса.	зам.директора по УВР Кл.руководитель
Сентябрь-октябрь. Ноябрь-март сентябрь	1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении аттестации. 2. Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ГИА-2019. 3.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ГИА.	Кл.руководитель зам.директора по УВР Кл.руководитель

февраль	<p>1.Определение участников ГИА по предметам по выбору .2.Приказы о назначении ответственных:</p> <p>-за создание базы данных выпускников,</p> <p>-за учёт подачи заявления выпускников, выдачи пропусков.</p> <p>-за ознакомления выпускников с результатами ОГЭ</p> <p>-за учёт выдачи свидетельств по результатам ОГЭ</p> <p>-за ведение необходимой документации.</p>	<p>зам.директора по УВР</p> <p>директор школы</p>
март	<p>1.Справка о проведении пробного внутришкольного экзамена по математике и русскому языку</p> <p>2.Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускниками.</p>	зам.директора по УВР
апрель	1.Оформление списков участников экзаменационных испытаний по выбору.	зам.директора по УВР
май	1.Приказ о допуске учащихся 11 и 9класса к сдаче ГИА.	директор школы
июнь	<p>1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА</p> <p>2.Формирование отчётов по результатам ГИА.</p> <p>3.Планирование работы на следующий год.</p>	зам.директора по УВР

3. Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь	<p>1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА.</p> <p>2.Планирование работы по подготовке к ГИА на уроках.</p> <p>3.Изучение структуры КИМов по предмету с изменениями.</p> <p>4.Работа с классным руководителем-</p> <p>-контроль успеваемости и посещаемости учащихся.</p>	<p>зам.директора по УВР</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>зам.директора по УВР</p>
октябрь	<p>1.Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на заседаниях школьных МО.</p> <p>2.Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке к ГИА-2018. (9-11 класс)</p> <p>3.Подготовка документов на областную ПМПК уч-ся</p>	<p>Руководители МО</p> <p>зам.директора по УВР</p> <p>кл.рук-ль 9кл.</p>

ноябрь	<p>9класса для определения формы сдачи ГИА.</p> <p>1.Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ».</p> <p>2.Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией .</p> <p>3.Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации.</p> <p>4.Организация подготовки к итоговому сочинению в 11 классе, пробному ОГЭ в 9кл. по математике</p>	<p>Учителя – предметники</p> <p>зам.директора по УВР</p>
декабрь	<p>1.Обеспечение участия учителей в мероприятиях по подготовке к ЕГЭ, организуемых в МО «Правдинский городской округ»</p> <p>2.Контроль подготовки к ГИА.</p>	
январь	<p>1.Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году.</p> <p>2.Составление списков учащихся 11 класса для сдачи ЕГЭ по выбору</p>	зам.директора по УВР
февраль	1.Проведение пробного ЕГЭ,ОГЭ в рамках школы по русскому языку и математике.	зам.директора по УВР Кл. руководитель
март- апрель	<p>1. Проведение пробного ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выбору.</p> <p>2.Анализ проведения и результатов пробного экзамена.</p>	зам.директора по УВР учителя
апрель- май	<p>1.Изучение нормативных документов по организации и проведению ГИА в 2018-2019 учебном году.</p> <p>2.Контроль подготовки к ГИА.</p> <p>3.Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ГИА.</p> <p>4.Организация проведения ВПР в 11 классе.</p>	зам.директора по УВР

4. Работа с учащимися

Сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение учебного года	<p>1.Посещение элективных курсов.</p> <p>2.Участие в пробных экзаменах.</p> <p>3.Участие в компьютерном и дистанционном тестировании на сайтах ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest ru и др., олимпиадах.</p> <p>4.Участие в консультациях в режиме видео-конференц-связи для выпускников , 11-х классов и их родителей</p>	<p>Учителя- предметники</p> <p>зам.директора по УВР</p>

	(законных представителей), учителей общеобразовательных организаций по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2019 году, проводимых министерством образования Калининградской области	
сентябрь	<p>1. Ознакомление с итогами проведения государственной аттестации обучающихся школы в 2017-2018 учебном году, типичными ошибками.</p> <p>2. Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к итоговой аттестации»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ГИА - официальные сайты ГИА. <p>Индивидуальные консультации обучающихся «Группы учебного риска»</p>	<p>зам. директора по УВР</p> <p>Кл. руководитель</p> <p>Учителя-предметники</p>
октябрь	<p>1. Работа с образцами бланков ГИА.</p> <p>2. Работа с демонстрационными версиями.</p> <p>3. Подготовка к написанию Итогового сочинения.</p> <p>Индивидуальные консультации обучающихся «Группы учебного риска»</p>	Учителя-предметники
ноябрь	<p>1. Работа с заданиями КИМов различной сложности.</p> <p>2. Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков.</p> <p>3. Подготовка к написанию Итогового сочинения. Пробный экзамен.</p> <p>Индивидуальные консультации обучающихся «Группы учебного риска»</p>	Учителя-предметники
декабрь	<p>Написание Итогового сочинения.</p> <p>1. Работа с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией .</p> <p>2. Тестовые контрольные работы по предметам.</p> <p>Индивидуальные консультации обучающихся «Группы учебного риска»</p>	Учителя-предметники
январь-февраль	<p>1. Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2018-2019 учебном году.</p> <p>2. Проведение пробного ЕГЭ в рамках школы по</p>	<p>зам. директора по УВР</p> <p>Учителя-</p>

март- апрель	<p>русскому языку и математике.</p> <p>1.Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА.</p> <p>2.Пробные тестовые контрольные работы по предметам по выбору</p> <p>Индивидуальные консультации обучающихся «Группы учебного риска»</p>	<p>предметники</p> <p>Учителя-предметники</p>
апрель-май	<p>1.Уточнение прав и обязанностей участников государственной аттестации в 2018-2019 году.</p> <p>2. Организация проведения ВПР в 11 классе.</p> <p>Индивидуальные консультации обучающихся «Группы учебного риска»</p>	<p>Кл. руководитель</p> <p>Учителя-предметники</p>

5. Работа с родителями выпускников.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
В теч.года	Участие в консультациях в режиме видео-конференц-связи для выпускников ,9- 11-х классов и их родителей (законных представителей), учителей общеобразовательных организаций по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2019 году, проводимых министерством образования Калининградской области	<p>Зам.по УВР</p> <p>Кл. Руководитель</p>
Сентябрь октябрь	<p>1.Родительское собрание</p> <p>1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА-2019.</p>	<p>Кл.руководитель</p> <p>зам.директора по УВР</p> <p>Учителя-предметники</p>
ноябрь	1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ОГЭ,ЕГЭ подготовка к написанию Итогового сочинения.	Кл. руководитель
декабрь	<p>1.Информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА.</p> <p>Родительское собрание:</p> <p>1.Цели и содержание государственной итоговой аттестации в форме ГИА в 2018-2019 учебном году.</p> <p>2.Изучение положения о ГИА.</p>	<p>Кл.руководитель</p> <p>зам.директора по УВР</p>
январь	3.Ознакомления с новыми направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА:	

	- работа с демонстрационными версиями.	Кл. руководитель
февраль	1.Права и обязанности участников государственной аттестации 2.Консультации учителей-предметников. 3.Внесение в базу данных экзаменов по выбору.	Кл. руководитель Учителя-предметники
март-апрель	1.Ознакомление с результатами пробных экзаменов в школе. 2.Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке обучающихся к ГИА.	Учителя-предметники зам.директора по УВР
май	1.Организация и технология проведения государственной итоговой аттестации.	зам.директора по УВР

6. Внутришкольный контроль.

Сроки	Содержание работы	Вид контроля	Ответственные
октябрь	1.Организация работы по подготовке к ГИА в 9 и 11 классах.	тематический	зам.директора по УВР
	2.Организация работы с учащимися группы риска и их семьями.	тематический	зам. директора по ВР
ноябрь	1.Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ.	тематический	зам.директора по УВР
	2.Осуществление дифференцированного подхода к учащимся 11 класса на уроках, элективах и консультациях при подготовке к итоговому сочинению в 11 классе.	тематическое	зам. директора по ВР
декабрь	1.Использование на уроках ИКТ.	тематический	зам.директора по УВР
	2.Итоговое сочинение в 11 классе.		
январь	1.Работа учителей- предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к итоговой аттестации.	тематический	зам.директора по УВР
февраль	1.Формы работы учителей-предметников по контролю за уровнем ЗУН учащихся. 2.Работа классного руководителя с родителями по вопросу итоговой	тематический	зам.директора по УВР

	аттестации учащихся. 3.Тестирование по математике в 9,11 классах (в форме ОГЭ,ЕГЭ)	тематический контроль ЗУН	
март	1.Работа учителей по подготовке КИМов и отработке форм заданий, направленных на успешную сдачу итоговой аттестации учащимися. 2.Уровень обученности учащихся 9 и 11-го класса по русскому языку- пробный ЕГЭ и ОГЭ.	тематический тематический	зам.директора по УВР Методсовет
апрель	1.Готовность учащихся к итоговой аттестации. 2.Пробные экзамены в форме ЕГЭ по предметам: обществознание, физика. история .	тематический контроль ЗУН	зам.директора по УВР
май	1.Организация повторения в 9-11 классах. 2.Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9-11 классах 3. Организация проведения ВПР в 11 классе.	тематический тематический	зам.директора по УВР

Список учителей, работающих в 9,11 классах

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Предмет	Класс	Категория
1	Татьяна Игнатьевна Благушина	Русский язык и литература	9-11	высшая
2	Елена Ивановна Кондрашина	Математика	9-11	Первая
3	Наталья Юрьевна Метлушко	обществознание	9-11	первая
4	Татьяна Афанасьевна Олзоева	Немецкий язык	9-11	соответствие

5	Воронин Дмитрий Павлович	История ОБЖ	9-11	Принят на работу 01.09.2018
6	Лиля Владимировна Батулова	Информатика и ИКТ	9-11	первая
7	Елена Николаевна Чумакова	Биология, химия	9-11	Принята на работу 01.09.2016
8	Марина Витальевна Иванова	Физика	9-11	первая
9	Тамара Петровна Котова	география	9-11	соответствие
10	Баркова Ольга Константиновна	право	10-11	соответствие

Предварительный график проведения диагностических работ в форме ОГЭ, ЕГЭ

Дата	Предмет	Ответственный
Сентябрь - октябрь	Математика	Зам. директора по УВР.
	Русский язык	
Январь - февраль	Математика	
	Русский язык	
Март-апрель	Предметы по выбору	

График посещения уроков 11 класса администрацией

Месяц	Предмет	Учитель
сентябрь	математика	Е.И.Кондрашина
	литература	Т.И.Благушина
	физика	М.В.Иванова
	обществознание	Н.Ю.Метлушко
октябрь	математика	Е.И.Кондрашина
	русский язык	Т.И.Благушина
	физика	М.В.Иванова
	обществознание	Н.Ю.Метлушко
ноябрь	литература	Т.И.Благушина
	русский язык	Т.И.Благушина
	Обществознание	Н.Ю.Метлушко
	биология	Е.Н.Чумакова
декабрь	математика	Е.И.Кондрашина
	русский язык	Т.И.Благушина
	физика	М.В.Иванова
	обществознание	Н.Ю.Метлушко
январь	математика	Е.И.Кондрашина
	русский язык	Т.И.Благушина
	обществознание	Н.Ю.Метлушко
	история	Д.П. Воронин
	физика	М.В.Иванова

февраль	математика	Е.И.Кондрашина
	русский язык	Е.В.Тупейко
	Информатика и ИКТ	Л.В.Батулова
март	математика	Е.И.Кондрашина
	физика	М.В.Иванова
	Немецкий язык	Т.А.Олзоева
	русский язык	Т.И.Благушина
апрель	География	Т.П.Котова
	Биология	Е.Н.Чумакова
	История	Д.П. Воронин
	химия	Е.Н.Чумакова
	ОБЖ	Д.П. Воронин
май	математика	Е.И.Кондрашина
	русский язык	Т.И.Благушина
	история	Д.П. Воронин
	физика	М.В.Иванова
	обществознание	Н.Ю.Метлушко